

Veleprodaja | Maloprodaja | Storitve | Računovodstvo | Proizvodnja | Gostinstvo | Turizem | Hotelirstvo | Ticketing | CRM | Internetna trgovina | Izdelava internetnih strani | Grafično oblikovanje

NOVOSTI IN NASVETI ZA DELO S PROGRAMSKIM PAKETOM BIROKRAT ZA OS WINDOWS

IZMENJAVA PODATKOV PROGRAMA BIROKRAT Z DRUGIMI PROGRAMI (MS Excel, internetne rešitve...)

OPISANE NOVOSTI VELJAJO V NAVEDENI VERZIJI PROGRAMA ALI VEČ

Birokrat 8.039.115

<u>KAZALO</u>

1.	IZVOZ in UVOZ iz .XML DATOTEK	3
1.1.	NOVOST	4
2.	IZVOZ ŠIFRANTOV ARTIKLOV IN PARTNERJEV V MS EXCEL	5
3.	UVOZ IZDANIH RAČUNOV IZ DATOTEKE MS EXCEL	6
4.	UVOZ IZDANIH RAČUNOV IZ DATOTEKE .XML	7
5.	ZAJEM PODATKOV IZ BAZE	8
6.	BIROKRAT V OBLAKU	8
7.	AVTOMATSKA IZMENJAVA PODATKOV PREKO NAMENSKEGA STREŽNIKA	9

1. IZVOZ in UVOZ iz .XML DATOTEK

Iz programa Birokrat lahko uvozite in izvozite .xml datoteke (artikle, zalogo, naročila...) za nadaljno obdelavo (spletne trgovine ipd.) in to datoteko shranite na poljubno mesto na vašem računalniku. Podatki se osvežujejo avtomatsko na določeno časovno obdobje, ki si ga nastavite sami.

Podatke lahko izvozite z dodatkom k programu za izvoz v xml. Ko zaženete ta dodatek, se odpre spodnje okno:

Iz spustneg izberite leta želite, da pr podatke	a seznama o, iz katerega rogram izvaža			Iz spustnega s maloprodajno katerega želit izvaža podatk	seznama izberite o mesto, iz e, da program e
*		Nastavitv	e		×
	P	oslovno leto <mark>C14 c14</mark>			
Pot	t doimenika za XML zart	ikli in zalogo 😰 🕻:\Birokrat	\izvozXML\		
	Oznaka proda	inega mesta Malopr	odaja 🗸 💌		
	LIP XML datote				_
	Pot do imenika za×	ML z računi 📻 C:\Birokrat			
		e za racune			
ſ	Usvezevanje na ste	evilo sekurio 300			
Vpišite število koliko časa že podatki osvež kliknite gumb	sekund, na lite, da se ujejo in »Start«	START	Open	XML - na vaše kamor progra	določite mapo em računalniku, želite, da m shranjuje
			G(C:) → Birokrat → izvozXML	xml da. ک	itoteke.
		inise 🔻 New folder			III ▼ 🔲 🞯
		^ Name	Date modifie	ed Type	Size
		↓ File name: 🕅	No items match yo	Ko boste določe kamor želite, da datoteka, v ime en, lahko tudi dv gumbom »Odpri	vali pot do mape, se shrani .xml datoteke vpišite va X-a in potrdite z « oz. »Open«.

Program v izbrani mapi naredi .xml datoteko.

Mapa:

izvozXML								
Share	View							
► This PC ► OS (C:) ► Birokrat ► izvozXML								
^	Name	Date modified	Туре					
	🧾 Artikel	16.06.2015 9:57	XML File					
	🧾 Zaloga	16.06.2015 9:57	XML File					
25								

.xml datoteka:

Artikel - Notepad	- 🗆	×
File Edit Format View Help		
<xml <="" td="" xmlns:s="uuid:BDC6E3F0-6DA3-11d1-A2A3-00AA00C14882"><td></td><td>^</td></xml>		^
xmlns:dt='uuid:C2F41010-65B3-11d1-A29F-00AA00C14882'		
xmlns:rs='urn:schemas-microsoft-com:rowset'		
xmlns:z='#RowsetSchema'>		
<s:schema id="RowsetSchema"></s:schema>		
<s:elementtype content="eltOnly" name="row" rs:updatable="true"></s:elementtype>		
<s:attributetype <="" name="Artikel" p="" rs:nullable="true" rs:number="1" rs:writeunknown="true"></s:attributetype>	1	
rs:hasecataloσ='TemnRirokratKRISTINΔPCKristina'		

1.1. NOVOST

Program poleg izvoza po novem omogoča tudi uvoz xml datotek

Rešeno je avtomatsko uvažanje spletnih naročil (v obliki XML) v Birokrata v dokumente Račun ali Naročila kupcev. Spletna naročila shranite v določeno mapo (nastavitev), Birokrat avtomatsko naredi uvoze za vse dokumente iz te mape v dokumente Račun ali Naročila kupcev v programu (ni potrebno nobeno dodatno klikanje). Celoten postopek je popolnoma avtomatiziran.

Podprti so izvozi za zunanje portale:

Vmesnik - za izvoz XMLjev v vse večje slovenske spletne trgovine (Enaa, Mimovrste, Ceneje, Bolha, Moj Paket....)

Sistem vam omogoča, da lahko svoje izbrane izdelke pripravite v datoteki za zunanje portale. Med izvozi najdete tudi možnost izvoza Google sitemap-a, izvoz celotnega prodajnega programa, filtrov, tehničnih podatkov, in prijaznih URL naslovov.

Za več informacij glede dodatka - programa za izvoz podatkov nam pišite na info@birokrat.si.

2. IZVOZ ŠIFRANTOV ARTIKLOV IN PARTNERJEV V MS EXCEL

Preden izvažate vse artikle ali partnerje iz programa, preverite, da imate v uporabniških nastavitvah vpisano večje število podatkov za prikaz v šifrantih, kot pa imate dejansko artiklov in partnerjev v šifrantu.

Pojdite v meni »Šifranti – Uporabniške nastavitve« - kliknite gumb »Išči« in v iskalno polje vpišite besedo »prikaz« in kliknite tipko enter.

Nastavitve		
Išči Servis Tis	Iskanje	×
Podjetje Vrsta osebe DDV Zavezanec	İskani niz	ок
Ime podjetja Naslov		Cancel
Kraj Direktor	PRIKAZ	

V spodnje polje vpišite večje število, kot imate podatkov v šifrantu artiklov oz. partnerjev in kliknite »Zapri«. Npr. Če imate v šifrantu 18.000 artiklov in 12.000 partnerjev, morate imeti v uporabniških nastavitvah vpisano število za prikaz večje od 18.000 – se pravi vsaj 18.001.

Nastavitve	1					
o Išči ▼	Servis	Tiskaj	✓ X Prekliči ✓	✔ Zapri		
Število prika:	zanih zapis	ov za šifra	ant artiklov in partr	nerjev	20000	

Za izvoz partnerjev kliknite meni »Šifranti – Poslovni partnerji in osebe – Poslovni partnerji« oz. za izvoz artiklov kliknite meni »Šifranti – Arikli – Prodajni artikli – Storitve«, da se odpre šifrant.

Pri gumbu »Tiskaj« kliknite na puščico navzdol in kliknite 3.možnost: »Izvozi v formatu za ponovni uvoz/prenos...«.



POZOR!

Pazite, da nimate izbrane kakšne skupine / vrste / podvrste podatkov ali kakšnega drugega izbora – po kakšni črki, saj program izvozi vedno tiste podatke, ki so trenutno prikazani.

Program izvozi podatke v verzijo MS Excela 97.

V kolikor bi šifrante radi uvažali v program, jih je potrebno shraniti v verzijo MS Excela 5/95, ki pa ima omejitev na max 16.384 vrstic (prva – naslovna vrstica se ne uvaža).

3. UVOZ IZDANIH RAČUNOV IZ DATOTEKE MS EXCEL

Program omogoča uvoz izdanih računov iz Excel datoteke, če je le ta pravilno pripravljena. Na spodnji strani imamo objavljen vzorec pravilno izpolnjene Excel datoteke za uvoz izdanih računov. Kliknite na povezavo in nato na gumb »Prenesi« in shranite vzorec izpolnjenega Excela za uvoz izdanih računov na želeno mesto

www.birokrat.si/nadgradnje-in-podpora/navodila-za-uporabo/datoteke#splosned

\leftrightarrow \Rightarrow C 🛈 www.birokrat.si/nadgradnje-in-podpora/navodila-za-uporabo/datoteke#splosned	@☆
Splošne datoteke (za podjetja, SP, d	ruštva)
X Banke	PRENESI
X Države	
X Baza davčnih zavezancev (zavezanci.zip)	
X Obrestne mere (obrestne mere zamudnih obresti do 06/2015)	PRENESI
X Vzorec izpolnjenega Excela za uvoz plač	PRENESI >
X Vzorec izpolnjenega Excela za uvoz potnih nalogov	
X Vzorec izpolnjenega Excela za uvoz izdanih računov	PRENESI >

Vzorec izpolnjenega Excela izpolnite glede na podatke iz vaših šifrantov – partnerjev, artiklov, davkov, ... in ga shranite kot verzijo 5/95.

File name:	uvoz izdanih računov	
Save as type:	Microsoft Excel 5.0/95 Workbook	

Preden uvažate račune, to datoteko za uvoz zaprite. Pojdite na meni »Poslovanje – Računi – Izstavitev in pregled«. Pri gumbu »Dodaj« kliknite na puščico navzdol in izberite »Uvozi iz Excel datoteke«.



V naslednjem koraku se odpre okno z zahtevno strukturo. To okno samo zaprite in v naslednjem koraku poiščite to datoteko, ki ste jo predhodno pripravili in kliknite »Odpri«.

r .				
		273	Ime datoteke: uvoz izdanih računov 🗸 Uvozne datoteke (Uvoz_Racun	* 🔻
	Zapri	9 Beležnica	Odpri 🗸 Prekliči	
I	Zahtevai	na struktura EXCEL datoteke		
	1 Štev:	ilka dokumenta - numerično MAX 9999		
	2 Šifra	a partnerja iz šifranta partnerjev		
	3 Naziv	v partnerja	C	
	4 Datur	m dokumenta	6	

4. UVOZ IZDANIH RAČUNOV IZ DATOTEKE .XML

Strukturo za datoteko .xml za uvoz izdanih računov dobite tako, da v programu Birokrat v šifrantu poslovnih partnerjev izberete enega parnterja, kliknete gumb »Lastnosti« in mu v modrem polju »e-SLOG« določite verzijo »1.6.1« ter kliknite »Zapri«.

*	Šifrant s	odelavcev i	n poslov	nih pa	rtnerjev												
D	🕇 🖕	Popravi	∦ Briši	•	۹ Išči	Lastnosti	Slika	Spajan	je Tiskaj	Tel	e lefon	Zapri					
					Oznaka	Ime	0006	-	🕂 Lastr	iosti						Kont	X Post
					Vrsta	test			Uvoz	X Prekliči	✓ Zapri						
				Dodat	ek naziva		II 0.0.0.	-	e-SL	0G ka izmenia	va dokum	entov e-	SLOG	161			<u>(</u> _
					Kontakt			- 1	Uporaba	barkod arti	klov za e	-SLOG	0200				
						Zavezanec	za DDV		🕴 Razr	0							6
			Davčn	a in m	atična št.	Q 840465	i97		Imenik z r	aznimi prilo	ogami				 		
				ID š	t. za DDV	SI8404659	7		Ob vstop	u v progran	n opozori	o zapadi Ilih mõun	ih računih ih	0			
				_					Filonteta	za opozoni	o o zapac	unnacun		v			

V »Šifrantu - Uporabniške nastavitve« izpolnite vse potrebne podatke podjetja in izberite želen Tip eSlog ovojnice (v našem primeru smo izbrali »Halcom«) ter morebitne spremembe shranite z gumbom »Zapri«. <u>Podrobneje v</u> <u>navodilih na tej povezavi</u>.

ĺ	Nastavitve					
	Q Išči ▼	Servis	iiskaj	Prekliči	- Zapri	
I	Tip eSlog ov	ojnice				Halcom

Naredite izdani račun in pri gumbu »Tiskaj« kliknite na puščico navzdol in izberite »Izvoz v eSlog«. Program v primeru tipa eSlog ovojnice »Halcom« naredi datoteko »eSlog_Racun...xml«, ki jo lahko uvozite v program.

Tiskaj Barkoda Telefon Zapri	Ime	Тір
na tiskalnik V PDF	eSlog_Racun_ERVIS_00011_2017	Dokument XML
V RTF na e-mail		
Prevzemni list za kupca na tiskalnik Prevzemni list za kupca na email Prevzemni list za kupca v Excel		
Potrdilo o prevzemu na tiskalnik Potrdilo o prevzemu v Excel		
Zahtevek za vračilo DDV na tiskalnik Zahtevek za vračilo DDV v Microsoft Excel		
Izvoz v RIP Izvoz v eSlog		
Potrdi račun na FURS		

Za uvoz računa pojdite na prazen račun v meni »Poslovanje – Računi – Izstavitev in pregled« in pri gumbu »Dodaj« kliknite na puščico navzdol in izberite »Uvoz e-Slog«.

2	🔏 Račun												
	Doc		•	Popravi	📓 Briši	Prejšnji	▶ Naslednji	۹ Išči	•				
		Uvozi iz Excel datoteke Prenos iz prevzema											
		Po Po Po Po	dvo dvo dvo dvo	ji iz predra ji iz račun ji iz dobav ji iz naroč	ačuna ia vnice iila kupca								
1		Pre	enos	s odprtih (dobavnic								
		Pri Ne	prav pos	va s čitalo redno iz č	italca								
	ſ	Uv	oz (e-SLOG									
		Uvoz datoteke iz sistema Panteon group											

Poiščite želen račun in kliknite »Odpri«.

Ime datoteke:	eSlog_Racun_SERVIS_00011_20: 👻	XML e-SLOG				
			Odpri	-	Prekliči	

Možen uvoz tudi več računov hkrati. Za več informacij pišite na <u>info@birokrat.si</u> Po enakem sistem se lahko izvaža / uvaža tudi ostale dokumente (predračun, naročila, dobavnice).

5. ZAJEM PODATKOV IZ BAZE

Na voljo je tudi možnost direktnega zajema podatkov iz baze. Za podrobnejše informacije pokličite 01/ 5300 200 ali nam pišite na <u>info@birokrat.si</u>.

6. BIROKRAT V OBLAKU

V kolikor programa Birokrat ne bi želeli nameščati na lastno strojno opremo, je do programa možno dostopati tudi preko povezave oddaljenega namizja, na strežnike v oblaku, locirane po celi Evropi.

Vse kar potrebujete za uporabo programa je naprava, ki vam omogoča povezavo oddaljenega namizja ali »Remote Desktop Connection – RDP«, kar pa danes omogočajo že skoraj vse naprave (Windows, Android, MAC, Linux). Program in svoje podatke imate tako vedno dostopne s katerekoli naprave, kadarkoli.

Za informacije okoli dostopov do programa v oblaku, nas kontaktirajte po telefonu 01/5300 200 ali nam pišite na info@birokrat.si

7. AVTOMATSKA IZMENJAVA PODATKOV PREKO NAMENSKEGA STREŽNIKA

Birokrat omogoča avtomatsko osveževanje podatkov preko namenskega strežnika (npr. FTP). Postopek je nadvse preprost in bo razveselila vse uporabnike spletnih trgovin, ki uporabljajo tovrsten način izmenjave podatkov.

Primer možne rešitve izmenjave podatkov preko FTP strežnika:

- Ko imamo povezan namenski strežnik (npr. FTP) s programom Birokrat, odpremo FTP strežnik na katerega program Birokrat odlaga podatke v standardiziranih XML shemah (šifranti, ceniki, artikli, zaloga...) in jih avtomatsko osvežuje na določeno časovno obdobje, ki ga nastavite sami.
- Na isti FTP strežnik vi iz spletne trgovine odlagate dokumente v standardni XML shemi (enostavni eSLog) (naročila, predračuni, artikli, dobavnice...).
- Program Birokrat na določeno časovno avtomatsko obdobje preveri, če je na FTP strežniku kaj novega z spletne trgovine, dokumente (XML-je) avtomatsko uvozi v program in s tem izdela dokumente v programu (naročilo, predračun, račun, dobavnica, račun...) ter jih avtomatsko odloži (vrne) na FTP strežnik v dogovorjeni obliki (pdf oblika za naročnika ali v XML obliki za vašo nadaljnjo uporabo).

S tako obojestransko komunikacijo je zagotovljena popolna avtomatika izmenjave dokumentov in avtomatsko osveževanje podatkov na obeh straneh (v spletni trgovini in v programu Birokrat).

Za več informacij glede uporabe tega modula pokličite 030/ 35 22 88 Boštjan Juvančič ali pišite na mail bostjan@birokrat.si.